

# Wijziging van de statuten

## Gecoördineerde statuten

Uit de notulen van de Buitengewone Algemene Vergadering van XXXXX; blijkt dat de VZW "Ligue Belge d'Aéromodélisme, ASBL" de volgende statuten heeft aangenomen in overeenstemming met het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen van 23 maart 2019

Ligue Belge d'Aéromodélisme, afgekort als "LBA", in het Nederlands: "Belgische Modelluchtvaart Liga", afgekort als "BML" in Brussel

Bedrijfsnummer : 0418090685

## STATUTEN

(met de wijzigingen van 2.2.1986, 21.11.2004, 21.2.2010, 07.03.2021)

### TITEL I NAAM EN ZETEL

#### Artikel 1

De vereniging heet "Ligue belge d'Aéromodélisme", kortweg "L.B.A.", in het Nederlands: "Belgische Modelluchtvaart Liga", kortweg "B.M.L.". Het is opgericht voor onbepaalde tijd.

De statutaire zetel van de vereniging is gevestigd in België, in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest. Het Bestuursorgaan kan beslissen om de maatschappelijke zetel te verplaatsen naar een andere gemeente van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest. De verplaatsing van de maatschappelijke zetel moet worden bekendgemaakt in de bijlagen van het Belgisch Staatsblad.

### TITEL II DOEL EN DOELSTELLING VAN DE VERENIGING

#### Artikel 2

1. Het doel van de vereniging is het promoten, coördineren en leiden van de modelluchtvaartsport op nationaal niveau en het vertegenwoordigen van de activiteit op nationaal en internationaal niveau.
2. De reguliere activiteiten die de vereniging voornemens is uit te voeren, zijn de volgende:
  - Samen met de AAM en de VML de belangen van de modelvliegtuigpiloten te behartigen bij de bevoegde nationale en Europese autoriteiten
  - samen met de AAM en de VML toezien op de uitvoering van de nationale en Europese regelgeving die van toepassing is op modelvliegtuigen
  - Vaststellen van de selectieprocedures voor de teams die België zullen vertegenwoordigen op de continentale en wereldkampioenschappen voor Modelluchtvaartsport
  - administratieve en financiële steun verlenen voor de deelname van de teams die België zullen vertegenwoordigen op de continentale en wereldkampioenschappen Modelluchtvaartsport

- Het bevorderen van de modelvliegsport door het coördineren van de organisatie van nationale en internationale competities en dit door de clubs die zijn aangesloten bij de AAM of de VML.

- Op alle gebieden die niet onder de bevoegdheid van de regionale organisaties vallen, zorgen voor de coördinatie tussen de activiteiten van de AAM en die van de VML.

- Voorlichting van haar leden via haar website [www.belairmodels.be](http://www.belairmodels.be)

- ~~De lijst van deze activiteiten is niet limitatief.~~

3. De vereniging kan aangesloten zijn bij de KBAC die de sportieve bevoegdheden van de FAI voor België bezit en kan zich aansluiten bij en/of associëren met elke Belgische en/of internationale instantie die een belang vertegenwoordigt voor de verwezenlijking van haar doel.

### **TITEL III LEDEN**

#### Artikel 3

1. De vereniging bestaat uit effectieve leden en toegetroden leden. Alleen de effectieve leden, hierna "leden" genoemd, hebben stemrecht in de Algemene Vergadering en genieten alle rechten die door de wet en deze statuten aan de leden worden toegekend. Het aantal leden mag niet minder dan tien zijn.
2. De effectieve leden zijn de persoonlijke leden van de verenigingen "Association d'Aéromodélisme" en "Vereniging voor Modelluchtvaart", alsook de voorzitter van elk van deze regionale verenigingen.

Bovendien telt de vereniging als toegetroden leden de aangesloten leden van de twee bovengenoemde verenigingen, met uitzondering van sympathiserende leden.

#### Artikel 4

1. De toelating en het ontslag van een lid zijn onderworpen aan de besluiten van de Algemene Vergaderingen van de regionale verenigingen (AAM en VML).
2. Een lid kan te allen tijde ontslag nemen uit de vereniging door zijn ontslag per e-mail en per aangetekende brief te zenden aan het Bestuursorgaan van de regionale vereniging waartoe hij behoort.
1. Het lidmaatschap van de vereniging houdt automatisch in dat men zich houdt aan deze statuten, het huishoudelijk reglement en de door de VZW genomen besluiten.
2. De uitsluiting van een lid van de regionale vereniging (AAM en VML) waarvan het lid deel uitmaakt, brengt tevens zijn/haar uitsluiting in de BML met zich mee.

## Artikel 5

Een lid dat ontslag neemt of uitgesloten wordt, of een erfgenaam van een overleden lid, heeft geen recht op de bezittingen van de vereniging. Deze personen kunnen geen aanspraak maken op het aanbrengen van zegels, noch op het opmaken van een inventaris, noch op het bedrag van de lidmaatschapsgelden.

## Artikel 6

1. De vereniging garandeert al haar leden en aangesloten leden de uitoefening van hun recht op verdediging en het recht om vooraf te worden geïnformeerd over mogelijke sancties, zoals bepaald in de huidige statuten en het huishoudelijk reglement. De besluiten worden langs elektronische weg ter kennis van de betrokkenen gebracht.
2. Op sportief gebied verwijst de vereniging naar alle bepalingen van de Sportcode, Algemene Sectie en Sectie vier, van de Fédération Aéronautique Internationale (FAI). Alle disciplinaire maatregelen en beroepsprocedures worden daarin uitdrukkelijk omschreven.
3. Geen sanctie of uitsluiting kan worden uitgesproken tegen een lid of een toegetrede lid die tegen de vereniging, een van haar leden of een van haar aangeslotenen een vordering in rechte instelt.
4. De vereniging staat geen dopingpraktijken van haar leden of toegetrede leden toe. De sportcommissie kan de sportlicentie van overtreders voor een door haar te bepalen periode intrekken.
5. Het Bestuursorgaan kan de deelname van een effectief of toegetrede lid aan de activiteiten en vergaderingen van de vereniging schorsen tot de datum van de volgende Algemene Vergadering, wanneer dit lid een houding heeft aangenomen die onverenigbaar is met de waarden van de vereniging of wanneer dit lid de belangen van de vereniging of van haar leden ernstig heeft geschaad.
6. In de eerstvolgende Algemene Vergadering wordt een punt op de agenda geplaatst dat betrekking heeft op de situatie van dit lid, teneinde hem uit te sluiten of hem in staat te stellen zijn rechten weer volledig uit te oefenen.

## Artikel 7

Het Bestuursorgaan houdt een register van de gewone leden bij door middel van een geautomatiseerd systeem. De toelating, het ontslag en de worden geregistreerd in het register van leden.

## Artikel 8

Elk lid kan op de maatschappelijke zetel van de VZW of via geïnformatiseerde weg het register van de leden, de boekhoudkundige stukken, de notulen en de besluiten van de Algemene Vergadering, het Bestuursorgaan en de vertegenwoordigers raadplegen.

Hij/Zij dient vooraf een schriftelijk verzoek in bij het Bestuursorgaan en vermeldt tot welke documenten hij/zij toegang wenst te krijgen.

De partijen komen een datum overeen voor de raadpleging van de documenten, die binnen een maand na ontvangst van het verzoek moet worden vastgesteld.

## **TITEL IV BIJDRAGEN**

### Artikel 9

De leden ten persoonlijke titel en de toegetreden leden betalen een jaarlijkse bijdrage via hun regionale vereniging. De lidmaatschapsgelden worden jaarlijks vastgesteld door de Algemene Vergadering, op voorstel van het Bestuursorgaan en met de uitdrukkelijke instemming van het Bestuursorgaan van de VML en de AAM.

Zij mogen niet meer bedragen dan 250 euro per jaar en per lid.

## **TITEL V DE ALGEMENE VERGADERING**

### Artikel 10

De Algemene Vergadering is samengesteld uit de leden ten persoonlijke titel van de twee regionale verenigingen (AAM en VML) en hun bestuurders.

### Artikel 11

De Algemene Vergadering komt ten minste eenmaal per jaar bijeen, uiterlijk op 31 maart van het kalenderjaar, bij besluit van het Bestuursorgaan, hetzij op eigen initiatief, hetzij op verzoek van een vijfde van de effectieve leden. Een buitengewone algemene vergadering kan worden bijeengeroepen zodra het belang van de vereniging dit rechtvaardigt, bij besluit van het Bestuursorgaan, hetzij op eigen initiatief, hetzij op verzoek van een vijfde van de gewone leden.

De Algemene Vergadering kan fysiek of langs elektronische weg worden gehouden, overeenkomstig het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen.

### Artikel 12

1. De algemene vergadering wordt bijeengeroepen door het Bestuursorgaan,
2. De uitnodigingen met de agenda worden ten minste vijftien dagen vóór de geplande datum van de vergadering per post in een verzegelde enveloppe of langs elektronische weg verzonden.
3. Wanneer het verzoek om bijeenroeping van een Algemene Vergadering wordt gedaan door ten minste een vijfde van de leden, roept het Bestuursorgaan de Algemene Vergadering bijeen binnen eenentwintig dagen na het verzoek. Deze Algemene Vergadering wordt uiterlijk op de veertigste dag na het verzoek gehouden.
4. De Algemene Vergadering keurt de rekeningen en de begroting goed; deze documenten worden als bijlage bij de uitnodiging gevoegd.
5. Elk voorstel dat door een vijfde van de effectieve leden is ondertekend, moet op de agenda worden geplaatst.

### Artikel 13

1. De Algemene Vergadering beraadslaagt rechtsgeldig zodra de helft van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is. Overeenkomstig de bepalingen van de wet kan de Algemene Vergadering echter slechts geldig beraadslagen over de wijziging van de

statuten, de ontbinding of de omvorming van de vereniging wanneer ten minste 2/3 van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is.

2. Indien de Algemene Vergadering niet rechtsgeldig heeft kunnen beraadslagen omdat het vereiste quorum niet was bereikt, kan een tweede vergadering niet eerder dan vijftien kalenderdagen na de eerste vergadering worden bijeengeroepen. De tweede Algemene Vergadering beraadslaagt en besluit op geldige wijze, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden.
3. De besluiten worden genomen met een gewone meerderheid van de stemmen van de aanwezige en vertegenwoordigde leden, behalve in de gevallen waarin de wet anders bepaalt: voor de wijziging van de statuten, de uitsluiting van een lid of de omvorming van de vereniging is tweederde van de stemmen vereist. Voor de wijziging van het doel en de doelstelling, alsmede voor de ontbinding van de vereniging is 4/5 van de stemmen vóór vereist.

Ongeldige en blanco stemmen en onthoudingen worden niet meegeteld bij de berekening van de meerderheden.

4. De Algemene Vergadering, voorgezeten door de voorzitter of, indien deze verhinderd is, door de Ondervoorzitter, kan slechts rechtsgeldig beraadslagen over de punten op de agenda.
5. Elk lid heeft één stem in de Algemene Vergadering. Een lid kan echter maximaal twee stemmen hebben indien hij zowel lid is van het Bestuursorgaan als op persoonlijke titel lid is van een regionale vereniging (AAM of VML). Het aantal stemmen is beperkt tot maximaal 29 per regionale vereniging (AAM en VML).

Elk lid van de Algemene Vergadering, of hij nu één of twee stemmen heeft, kan slechts over één volmacht beschikken.

6. De besluiten van de Algemene Vergadering worden geregistreerd in een register dat wordt bijgehouden op het secretariaat van de vereniging, alsmede via elektronische weg
7. De Algemene Vergadering heeft de bevoegdheden die haar uitdrukkelijk zijn toegekend door de wet of door deze statuten.

## **TITEL VI SAMENSTELLING VAN HET BESTUURSORGAAN**

### Artikel 14

Het Bestuursorgaan bestaat uit acht afgevaardigden, van wie er vier afkomstig zijn uit elk geassocieerd regionaal orgaan. Zij worden benoemd door hun respectieve regionale verenigingen (AAM en VML) in het Bestuursorgaan van de regionale verenigingen (AAM en VML).

Het Bestuursorgaan wordt om de twee jaar door ten minste twee eenheden vernieuwd, waarbij telkens ten minste één bestuurder uit een andere regionale afdeling afkomstig moet zijn. Aftredende bestuurders zijn herkiesbaar. Hun ambtstermijn mag niet langer zijn dan zes achtereenvolgende jaren. Zij kunnen zich herkiesbaar stellen na een onderbreking van ten minste één jaar.

Zij kunnen echter te allen tijde worden ontslagen, hetzij bij beslissing van de Algemene Vergadering van hun regionale orgaan, hetzij bij beslissing van de Algemene Vergadering van de Belgische Aeromodelling League, genomen met een tweederde meerderheid van de aanwezige of geldig vertegenwoordigde effectieve leden.

#### Artikel 15

Het mandaat van beheerder geeft geen aanleiding tot enige vergoeding.

Onverminderd artikel 17, punt 12, kan het mandaat van bestuurder gecombineerd worden met elke andere functie binnen de vereniging.

### **TITEL VII WERKING VAN HET BESTUURSORGAAN**

#### Artikel 16

1. De voorzitter wordt met gewone meerderheid van stemmen door het Bestuursorgaan uit haar midden gekozen. Zijn ambtstermijn bedraagt twee jaar en kan worden verlengd. De voorzitter is onder meer verantwoordelijk voor het bijeenroepen en voorzitten van het Bestuursorgaan en voor het opstellen van de notulen.
2. Indien het Bestuursorgaan tijdens zijn tweede vergadering van het boekjaar geen meerderheid ten gunste van een kandidaat kan bereiken, wordt de kandidaat die lid is van de regionale vereniging waartoe de voorzitter in het voorgaande jaar niet behoorde, tot voorzitter benoemd.
3. Het Bestuursorgaan kiest uit haar midden, met gewone meerderheid, een ondervoorzitter die lid is van de regionale vereniging waartoe de voorzitter niet behoort. Zijn ambtstermijn bedraagt twee jaar en kan worden verlengd. De ondervoorzitter vervangt de voorzitter als die verhinderd is.
4. De secretaris, de penningmeester en de voorzitter van de sportcommissie worden door het Bestuursorgaan benoemd.
5. De secretaris is belast met het opstellen van de notulen van de vergaderingen en het bijhouden van de registers.
6. De penningmeester is belast met het voeren van de boekhouding, de belastingaangifte, de formaliteiten voor de betaling van de vermogensbelasting en de BTW en de neerlegging van de jaarrekening.
7. Samen met de voorzitter vormen de secretaris, de penningmeester en de voorzitter van de sportcommissie het dagelijks bestuur.
8. Het dagelijks bestuur omvat zowel handelingen als beslissingen die de behoeften van het dagelijks leven van de vereniging niet overstijgen en handelingen en beslissingen die, hetzij vanwege het geringe belang dat zij vertegenwoordigen, hetzij vanwege hun urgente karakter, de tussenkomst van het bestuursorgaan niet rechtvaardigen. Het bestuursorgaan wordt bijeengeroepen door de voorzitter of, indien deze verhinderd is, door een andere bestuurder. Het bestuursorgaan kan ook vergaderen op verzoek van twee bestuurders. De oproeping wordt ten minste vijftien dagen voor de vergadering of,

indien het belang van de vereniging dit vereist, binnen een kortere termijn per gewone brief of e-mail verzonden. De uitnodiging bevat de agenda.

9. Het Bestuursorgaan wordt bijeengeroepen door de voorzitter of, in geval van verhindering, door de ondervoorzitter. Het Bestuursorgaan kan ook bijeenkomen op verzoek van twee leden van het Bestuursorgaan. De oproeping geschiedt bij gewone brief of e-mail ten minste vijftien dagen vóór de vergadering of, indien het belang van de vereniging dit vereist, binnen een kortere termijn. De uitnodiging bevat de agenda.
10. Het Bestuursorgaan beraadslaagt geldig indien de helft van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. Elke bestuurder heeft één stem. De besluiten van het Bestuursorgaan worden genomen met volstreekte meerderheid van de stemmen uitgebracht door de aanwezige en vertegenwoordigde bestuurders. Blanco stemmen, ongeldige stemmen en onthoudingen worden niet meegeteld bij de berekening van de meerderheid. Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter of van de directeur die hem vervangt, doorslaggevend.
11. De bestuurders kunnen zich laten vertegenwoordigen door een andere bestuurder die in het bezit is van een naar behoren ondertekende schriftelijke volmacht. Een bestuurder kan slechts één andere bestuurder vertegenwoordigen.
12. Wanneer het bestuursorgaan een beslissing moet nemen of een uitspraak moet doen over een transactie die onder haar bevoegdheid valt en waarbij een bestuurder of lasthebber een rechtstreeks of onrechtstreeks belang van vermogensrechtelijke aard heeft dat tegen het belang van de vereniging indruist, moet die bestuurder of lasthebber de andere bestuurders op de hoogte brengen voordat het bestuursorgaan beraadslaagt. Zijn verklaring en uitleg over de aard van dit tegenstrijdige belang moeten worden opgenomen in de notulen van de vergadering van het bestuursorgaan dat dit besluit moet nemen. Het bestuursorgaan mag dit besluit niet delegeren. Het bestuurslid zelf mag niet deelnemen aan de bespreking en niet aan de beslissing. Hij wordt niet toegelaten tot het bestuursorgaan om dit besluit te concluderen.
13. De besluiten worden opgenomen in een speciaal register dat de door de voorzitter ondertekende notulen bevat. Dit register kan worden gecomputeriseerd en kan te allen tijde door de gewone leden worden geraadpleegd.
14. Het Bestuursorgaan kan fysiek plaats vinden of langs elektronische weg of schriftelijk, en dit conform het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen.

## **TITEL VIII AAN HET BESTUURSORGAAN TOEGEKENDE BEVOEGDHEDEN**

### Artikel 17

1. Het Bestuursorgaan heeft de ruimste bevoegdheden voor het bestuur en het beheer van de vereniging binnen de grenzen van haar doelstellingen. Alles wat niet uitdrukkelijk door de wet of de statuten aan de algemene vergadering is voorbehouden, valt onder de verantwoordelijkheid van het bestuursorgaan.
2. Het Bestuursorgaan kan in het bijzonder: alle contracten en overeenkomsten aangaan, alle roerende en onroerende goederen die nodig zijn voor de verwezenlijking van het doel van de vereniging kopen, verkopen, verwerven, ruilen of vervreemden, alle officiële of

particuliere giften, subsidies of toelagen aanvaarden, alle bedragen ontvangen, ontvangstbewijzen geven of geldig intrekken, alle kwijtingen verlenen, alle functionarissen aanstellen en ontslaan, hun bevoegdheden en salarissen vaststellen indien nodig, en alle interne reglementen aannemen.

3. De rechtsvorderingen, zowel van de eiser of van de verdachte, worden opgevolgd met de nodige zorgvuldigheid van het bestuursorgaan
4. Het Bestuursorgaan kan bijzondere en vastberaden bevoegdheden delegeren of verlenen aan één of meer leden of zelfs aan derden, al dan niet leden.

## **TITEL IX VERTEGENWOORDIGING VAN DE VERENIGING**

### Artikel 18

Niettegenstaande de algemene vertegenwoordigingsbevoegdheid van het Bestuursorgaan als college, wordt de vereniging in rechte en tegenover derden rechtsgeldig vertegenwoordigd door de voorzitter en twee gezamenlijk optredende bestuurders. Deze laatste hoeven geen voorafgaande beslissing of volmacht van het Bestuursorgaan aan derden te verantwoorden. Beperkingen van de bevoegdheden van de algemene vertegenwoordigende instantie kunnen niet worden opgelegd aan derden.

Rechtszaken, zowel vragend als verdedigend, worden beslist door het Bestuursorgaan en namens de vereniging aangespannen of ondersteund door de personen gemachtigd overeenkomstig de statuten.

### Artikel 19

De Vereniging wordt ook geldig ingeschakeld door speciale gevolmachtigden binnen de grenzen van hun mandaat.

### Artikel 20

De Vereniging wordt voor de handelingen van dagelijks bestuur eveneens rechtsgeldig vertegenwoordigd door de afgevaardigden in dit Bestuursorgaan, die als orgaan een voorafgaande beslissing niet behoeven te motiveren.

## **TITEL X REKENINGEN EN BEGROTING**

### Artikel 21

1. De vereniging voert een boekhouding in overeenstemming met het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen en de uitvoeringsbesluiten.
2. Het boekjaar begint op 1 januari en eindigt op 31 december. Op deze datum worden de boekingen afgesloten en wordt het boekjaar afgesloten. Het Bestuursorgaan stelt de inventaris, de balans, de inkomsten- en uitgavenrekening van het afgelopen boekjaar op, evenals het budget voor het volgende boekjaar. De winst- en verliesrekening, de baten- en lastenrekening, de balans en het budget worden bij de uitnodiging tot de Algemene Vergadering gevoegd.
3. De rekeningcontroleurs worden door de Algemene Vergadering bij gewone meerderheid benoemd voor een periode van één jaar.



## **TITEL XI INTERN REGLEMENT**

### Artikel 22

Behalve op gebieden waar de Code dit verbiedt, kan het Bestuursorgaan een intern reglement aannemen en wijzigen bij volstreekte meerderheid (50% plus één stem) van de aanwezige of vertegenwoordigde leden. De Vereniging heeft haar eigen intern reglement, waarvan de geldende versie op de website van de Vereniging wordt geplaatst en voor alle leden toegankelijk is.

## **TITEL XII DE SPORTCOMMISSIE**

### Artikel 23

1. Er wordt een nationale sportcommissie opgericht. Het behandelt sportproblemen in het algemeen. Het omvat gespecialiseerde afdelingen, belast met het beheer van door het Bestuursorgaan erkende sportcategorieën.
2. Het bestaat uit de technisch coördinatoren van de afdelingen, de sportdirecteuren van de A.A.M. en de V.M.L., de Belgische afgevaardigde van de Koninklijke Luchtvaartclub van België bij de C.I.A.M., de gespecialiseerde sportcommissarissen van de Aero-Club en de voorzitters van de regionale sportcommissies.
3. Zij stelt met name de nationale sportkalenders, de nationale sportreglementen, de selectiereglementen en de voorstellen tot wijziging van de internationale reglementen op.
4. Het voorzitterschap van deze commissie wordt voor hernieuwbare perioden van twee jaar uitgeoefend door een persoon die door het bestuursorgaan wordt benoemd.

## **TITEL XIII ONTBINDING**

### Artikel 24

In geval van vrijwillige ontbinding van de Vereniging zal het netto-actief worden uitgekeerd aan een soortgelijk goed doel, aangewezen door de Algemene Vergadering die de ontbinding heeft uitgesproken, of in geval van onmogelijkheid, aan een soortgelijk goed doel, aangewezen door de vereffenaar, aangewezen door de Algemene Vergadering.

Elk besluit betreffende de ontbinding, de voorwaarden voor de vereffening, de benoeming en het ontslag van de vereffenaar(s), de sluiting van de ontbinding en de verdeling van de netto-activa wordt overeenkomstig het Wetboek neergelegd en bekendgemaakt.

### Artikel 25

Bij gebreke van de bepalingen van deze statuten, zijn de bepalingen van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen van toepassing.

## **OVERIGE BEPALINGEN**

De Algemene Vergadering van xxxxx neemt met eenparigheid van stemmen de nieuwe statuten aan die de oude moeten opheffen en vervangen.

Maatschappelijke zetel:

In aanvulling op artikel 3, is de maatschappelijke zetel van de vereniging gevestigd te Montoyerstraat 1, bus 29, 1000 Brussel, in het gerechtelijk arrondissement Brussel.

De officiële website van de vereniging is: [www.belairmodels.be](http://www.belairmodels.be)

Beheerders:

Naam, voornaam, geboortedatum en volledig adres of maatschappelijke zetel voor bestuurders die voor hun functie domicilie hebben gekozen op de maatschappelijke zetel van de VZW.

De bestuurders kiezen, voor alle aangelegenheden die verband houden met de uitoefening van hun mandaat, hun woonplaats op de maatschappelijke zetel van de VZW.

Rekeningcommissarissen :

Deze personen aanvaarden het mandaat.

Namen en handtekeningen van de bestuurders :